

UCHWAŁA NR XXVII/150/09
RADY MIEJSKIEJ W KRYNKACH

z dnia 30 grudnia 2009 r.

**w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Samorządowych
prowadzonym przez Gminę Krynki**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz.1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218; z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241), art. 30 ust.6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz.1103, Nr 176, poz.1238, Nr 191, poz.1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505; z 2009r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz.458, Nr 67, poz.572, Nr 97, poz.800) uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Samorządowych prowadzonym przez Gminę Krynki, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XX/121/09 Rady Miejskiej w Krynkach z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Samorządowych prowadzonym przez Gminę Krynki (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego Nr 102, poz. 1121).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady

Jan Augustyńczyk

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZYZNAWANIA
NAUCZYCIELOM DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA
WARUNKI PRACY ORAZ WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA INNYCH SKŁADNIKÓW
WYNAGRODZENIA WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY, SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB
OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH
ZASTĘPSTW, A TAKŻE WYSOKOŚĆ NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO ORAZ
SZCZEGÓŁOWE ZASADY JEGO PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA.**

**Rozdział 1
PRZEPISY WSTĘPNE**

§ 1. 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Samorządowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krynki.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli,
- 4) wysokość i warunki przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505; z 2009r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 97, poz. 800),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181 ze zm.),
- 3) szkole – rozumie się przez to Zespół Szkół Samorządowych, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Krynki,

- 4) klasie – rozumie się przez to oddział lub grupę,
- 5) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Krynkach ,
- 6) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w Zespole Szkół Samorządowych, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Krynki,
- 7) burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Krynek,
- 8) nagrodzie Burmistrza - należy przez to rozumieć nagrodę Burmistrza Krynek,
- 9) nagrodzie dyrektora - należy przez to rozumieć nagrodę dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Krynkach,
- 10) funduszu nagród - należy przez to rozumieć specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze wyodrębniony w budżecie gminy.

Rozdział 2

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z ustawą i rozporządzeniem.

§ 4. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat lub nabycie prawa do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) z tym dniem, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 5. Fakt nabycia prawa do dodatku oraz jego wysokość potwierdza nauczycielowi – dyrektor szkoły, dyrektorowi – Burmistrz Krynek.

§ 6. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 7. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 3

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 8. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny stosownie do stopnia spełnienia kryteriów określonych w § 9 ust.2 z zastrzeżeniem § 12.

§ 9. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu jednego roku w placówce, dla której organem prowadzącym jest Gmina Krynki.

2. Kryteria przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami

- egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - d) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art.42 ust.2 pkt 2 i 3 ustawy, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) organizowanie współdziałania instytucji, organizacji i osób na rzecz rozwoju szkoły lub placówki,
 - f) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły lub jednostki.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 9 ust.2 jest spełnianie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej i gospodarczej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem warunków bhp i p.poż.,
- 2) realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie: przeglądy techniczne, prace remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych: akta osobowe pracowników, zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, dysponowanie ZFŚS, dyscyplina pracy,

- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym i nadzoru pedagogicznego,
- 7) współpraca z organami statutowymi i związkami zawodowymi.

§ 10. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia.

§ 11. 1. W ramach środków na wynagrodzenia planowane w budżecie szkoły ustala się odpis na dodatki motywacyjne w wysokości 4,5% średniego wynagrodzenia stażysty na każdy etat kalkulacyjny.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

§ 12. Wysokość dodatku dla nauczyciela wynosi od 2% do 8% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 13. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§ 14. Decyzje o przyznaniu i cofnięciu oraz wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli podejmuje dyrektor, a dla dyrektora – Burmistrz Krynek, z uwzględnieniem zasad określonych niniejszym regulaminem, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w placówce.

§ 15. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 4

DODATEK FUNKCYJNY

§ 16. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w następującej wysokości:

1) dyrektor szkoły liczącej:

- a) do 10 oddziałów - do 30% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- b) 11 i więcej oddziałów – do 40% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

2) wicedyrektor - do 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

3) kierownik świetlicy - do 10% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów, oddziałów i podległych pracowników, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – burmistrz,
- 2) dla wicedyrektora i kierownika świetlicy – dyrektor.

§ 17. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny z tytułu:

1) wychowawstwa w klasach:

- a) do 20 uczniów (wychowanków) w wysokości – 2,50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

- b) powyżej 20 uczniów (wychowanków) w wysokości - 3,50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- c) opiekuna stażu – 2,00% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§ 18. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub powierzenie funkcji wychowawcy klasy lub opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 19. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia, za prowadzenie:

- 1) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- 2) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 3) indywidualnych zajęć prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 roku w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzenia indywidualnych zajęć z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust.1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 roku w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328) – w wysokości 1% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art.30 ust.3 ustawy.

2. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy określony w ust.1 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć.

3. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu miesięcznie.

Rozdział 6

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 20. 1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki

osobistego zaszerzgowania nauczyciela.

4. O ile nauczyciel godziny nadwymirowe lub godziny doraźnych zastępstw realizuje w trudnych warunkach, uprawniających do dodatku z tego tytułu – wynagrodzenie za godziny nadwymirowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z uwzględnieniem dodatku.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymirowe i za godziny doraźnych zastępstw oblicza się dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, o ile były prowadzone w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin, wynikającą z tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymirowych lub godzin doraźnych zastępstw.

6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin pracy nauczyciela, o której mowa w ust.5 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymirowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

8. Godziny nadwymirowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z :

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii i mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczkę,
- 3) rekolekcjami,
- 4) Dniem Edukacji Narodowej,
- 5) egzaminem lub sprawdzianem,
- 6) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

Rozdział 7

NAGRODY ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE

§ 21. 1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Funduszem dysponują:

- 1) burmistrz w wysokości 30% ogólnej kwoty funduszu,
- 2) dyrektor szkoły w wysokości 70% ogólnej kwoty funduszy, zgodnie ze szkolnym regulaminem przyznawania nagród.

§ 22. 1. Nagrody z funduszu nagród mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

2. W przypadku nagrody Burmistrza jej wysokość określa Burmistrz.

3. W przypadku nagrody dyrektora jej wysokość określa Dyrektor, po zatwierdzeniu arkusza organizacji szkoły przez Burmistrza. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć 70% wysokości nagrody Burmistrza.

4. Nagrody Burmistrza i dyrektora mogą być przyznawane na zakończenie roku szkolnego lub Dnia Edukacji Narodowej.

5. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce akt

osobowych.

§ 23. 1. Nagrody Burmistrza i dyrektora przyznaje się za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej, pracy opiekuńczo – wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, a w szczególności za:

- 1) sukcesy uczniów będące efektem pracy nauczyciela, zwłaszcza pozalekcyjnej, osiągnięte w:
 - a) olimpiadach i konkursach przedmiotowych na szczeblu szkoły, gminy, powiatu, województwa i centralnym,
 - b) egzaminach i sprawdzianach przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne oraz badaniach wewnętrznych,
 - c) dziedzinie artystycznej i sportowej na terenie szkoły, gminy, powiatu, województwa i centralnym,
- 2) efektywną pracę na rzecz:
 - a) rozwijania zainteresowań i uzdolnień kierunkowych uczniów,
 - b) pomocy uczniom mającym trudności w nauce, w tym zwłaszcza w ramach pracy pozalekcyjnej,
- 3) powszechnie uznawane efekty w pracy wychowawczej oraz na rzecz przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznej,
- 4) utrzymywanie ścisłej współpracy ze środowiskiem rodzinnym dziecka,
- 5) opracowywanie, wdrażanie i propagowanie programów autorskich, stosowanie i upowszechnianie innowacyjnych rozwiązań w procesie nauczania i wychowania,
- 6) dzielenie się swoim doświadczeniem poprzez publikowanie w czasopiśmie pedagogicznych oraz w innych formach,
- 7) efektywne pełnienie różnorodnych funkcji społecznych, np. lidera zespołu przedmiotowego, opiekuna samorządu uczniowskiego, drużyny harcerskiej, koła PCK,
- 8) działalność na rzecz środowiska lokalnego, w tym zwłaszcza działania integrujące społeczność szkoły i środowiska, np. w zakresie ochrony zdrowia, bezpieczeństwa publicznego, sportu lub kultury,
- 9) skuteczne włączanie rodziców w programowe i organizacyjne sprawy klasy, szkoły,
- 10) efekty w działaniach na rzecz:
 - a) realizacji zadań ogólnoszkolnych,
 - b) pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie,
 - c) współpracy z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, samorządem lokalnym oraz organizacjami pozarządowymi.

2. W przypadku przyznania nagrody Burmistrza osobie zajmującej stanowisko kierownicze wymagana jest efektywna praca organizacyjno – menedżerska, przy równoczesnym wypełnianiu przez szkołę funkcji dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym za:

- a) opracowywanie i wdrażanie systemu zapewniającego wysoką jakość pracy szkoły,
- b) skuteczne wprowadzanie zmian wynikających z funkcjonującego systemu oświaty,

- c) opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole,
- d) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku i kreowanie jej pozytywnego wizerunku,
- e) wzbogacanie bazy szkoły oraz szczególną troskę o stan majątku szkolnego,
- f) efektywne działania na rzecz pozyskiwania środków specjalnych i funduszy zewnętrznych,
- g) opracowanie i wdrażanie programu zmniejszającego koszty funkcjonowania szkoły.

3. Nagrody Burmistrza mogą być przyznawane nauczycielom za udokumentowane osiągnięcia określone w § 23 ust.1.

§ 24. 1. Nagrodę Burmistrza dyrektorowi szkoły przyznaje się na wniosek złożony przez :

- 1) radę szkoły,
- 2) radę pedagogiczną,
- 3) radę rodziców,
- 4) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole,
- 5) właściwą komisję Rady Miejskiej.

2. Nagrodę Burmistrza nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska kierownicze inne niż dyrektor, przyznaje się na wniosek złożony przez:

- 1) dyrektora,
- 2) radę szkoły,
- 3) radę pedagogiczną,
- 4) radę rodziców,
- 5) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole,
- 6) właściwą komisję Rady Miejskiej.

3. Burmistrz, z własnej inicjatywy, może przyznać nagrodę Burmistrza dyrektorom, nauczycielom zajmującym inne niż dyrektor stanowiska kierownicze oraz pozostałym nauczycielom.

§ 25. 1. Wnioski, o których mowa w § 24 ust.1 i 2, zawierające uzasadnienie podpisują wnioskodawcy, przy czym, gdy wnioskodawcą jest organ kolegialny, wniosek podpisuje przewodniczący lub zastępca przewodniczącego tego organu.

2. W szkołach, w których nie ma stanowiska wicedyrektora, w przypadku składania wniosków o nagrody dla dyrektora przez organ, o którym mowa w § 24 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 pkt 3, wniosek podpisuje upoważniony członek rady pedagogicznej.

3. Wnioski, o których mowa w § 24 ust. 1 i 2 podlegają zaopiniowaniu przez:

- 1) radę pedagogiczną – informację należy umieścić we wniosku,
- 2) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole, jeśli nauczyciel, którego wniosek dotyczy, jest członkiem danej organizacji związkowej. Wymieniona organizacja związkowa może – na prośbę nauczyciela nie będącego członkiem związku zawodowego wyrazić swoją opinię we wniosku o nagrodę. Informację o zaopiniowaniu przez związek zawodowy należy umieścić we wniosku.

§ 26. Wnioski o nagrodę Burmistrza składa się na formularzu w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Krynkach w terminach:

- a) do dnia 20 maja każdego roku – w przypadku nagród wręczanych w dniu zakończenia zajęć dydaktycznych,
- b) do dnia 20 września każdego roku – w przypadku nagród wręczanych w Dniu Edukacji Narodowej.

§ 27. Nagrody dyrektora przyznaje nauczycielom oraz ustala ich wysokość, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3, dyrektor szkoły za udokumentowane osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej, w pracy opiekuńczo – wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, o których mowa w § 23 ust. 1.

§ 28. Nagrody dyrektora mogą być przyznawane na wniosek:

- 1) dyrektora,
- 2) rady szkoły,
- 3) rady pedagogiczną,
- 4) rady rodziców,
- 5) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli i działających w szkole.

§ 29. Przy składaniu wniosków o nagrody dyrektora w zakresie formy i trybu ich składania stosuje się odpowiednio przepisy § 23 do § 26.

§ 30. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza określa załącznik do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 8

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 31. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającego kwalifikacje do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, a w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 21,- zł,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 30,- zł,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 35,- zł,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 42,- zł.

3. Do członków rodzin, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci uczące się i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek.

5. Dodatek przysługuje w okresie świadczenia pracy, a także w okresach:

- pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- korzystania z urlopu wychowawczego.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli,

o których mowa w ust.4 na ich wspólny wniosek.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Krynek, jest wypłacany miesięcznie z dołu.

Rozdział 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32. Regulamin niniejszy został uzgodniony z Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Sokółce.

Załącznik do Regulaminu

WNIOSEK O PRZYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA KRYNEK

I. Dane osobowe nauczyciela przedstawionego do nagrody:

1. Imię i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia

3. Wykształcenie (w tym studia podyplomowe i inne kierunki):

4. Stopień awansu zawodowego

5. Staż pracy pedagogicznej

6. Nazwa szkoły i zajmowane stanowisko

7. Ostatnia ocena pracy pedagogicznej i data jej dokonania

8. Otrzymane nagrody i data otrzymania:

a) ministra edukacji narodowej

b) kuratora oświaty

a) Burmistrza (Wójta)

b) Dyrektora szkoły

II. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

Krynki, data

(podpis wykonawcy)

III. Rada Pedagogiczna (nazwa szkoły) na
posiedzeniu w dniu zaopiniowała (pozytywnie – negatywnie*) niniejszy
wniosek o nagrodę Burmistrza Pani/Panu (imię i nazwisko)
.....

Krynki, data

.....
podpis przewodniczącego zastępcy

podpis przewodniczącego, zastępcy,
upoważnionego członka rady

IV. Związek zawodowy (nazwa)
opiniuje (pozytywnie – negatywnie*) wniosek o nagrodę Burmistrza Pani/Panu (imię i
nazwisko)

Krynki, data

.....
podpis przedstawiciela zakładowej
organizacji związkowej,

* wpisać właściwe