

ZARZĄDZENIE NR 101/2012
BURMISTRZA KRYNEK

z dnia 7 lutego 2012 r.

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-Wsa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urząd Miejski w Krynkach oraz jednostki organizacyjne Gminy Krynki

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 20, poz. 103.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 44, poz. 255) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2010 r. Nr 128, poz. 861) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Wyodrębnienia wydatków strukturalnych z ogółu wydatków Urzędu Miejskiego w Krynkach dokonuje pracownik upoważniony do potwierdzania prawidłowości merytorycznej dokonywanego wydatku, stosując obowiązujące przepisy w tym zakresie, za wyjątkiem wydatków związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków UE.

2. Wyodrębnienia wydatków strukturalnych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków UE dokonuje pracownik odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji finansowej projektu.

3. Klasyfikacja wydatków do odpowiednich kodów następuje po dokonaniu oceny merytorycznej wydatku i potwierdzana jest przez złożenie podpisu na pieczęcie, której wzór określony jest w § 2 ust. 4 niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne. W przypadku realizacji zadań finansowanych z udziałem środków UE, nie wykazuje się środków, które podlegają refundacji ze środków UE, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi. Wykazuje się w tym przypadku wydatki poniesione w części stanowiącej krajowy wkład publiczny (współfinansowanie krajowe).

2. Do obliczania wydatków strukturalnych przyjmuje się wydatki faktycznie poniesione w okresie sprawozdawczym, udokumentowane opłaconą fakturą lub innym równoważnym dokumentem księgowym.

3. Poniesione wydatki należy przyporządkować odpowiednim kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z szczegółową klasyfikacją wydatków strukturalnych oraz instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-Wsa o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki samorządu terytorialnego, określoną w rozporządzeniu w sprawie sprawozdawczości budżetowej.

4. Informację o klasyfikacji wydatku strukturalnego należy zamieścić na dokumencie księgowym (dowodzie księgowym), potwierdzającym jego poniesienie. W tym celu należy stosować pieczęć o treści:

Wydatek zakwalifikowano do wydatków
strukturalnych na kwotę
KOD
(klasyfikacji wydatków strukturalnych)
Data Podpis

5. W przypadku, gdy dokument dotyczy więcej niż jednego wydatku strukturalnego, należy dla każdego z nich na oddzielnych pieczętkach określić kod według klasyfikacji oraz kwotę.

6. W przypadku, gdy wydatek nie jest wydatkiem strukturalnym, na pieczęci w pozycji kod i kwota wpisuje się „0”.

§ 3. 1. Wydatki strukturalne oznaczone na dokumentach odpowiednim kodem według klasyfikacji podlegają ewidencji wydatków strukturalnych.

2. Pracownik Referatu Finansowego, z chwilą uzyskania informacji o faktycznie poniesionym wydatku strukturalnym, dokonuje rejestracji tego wydatku – zgodnie z klasyfikacją wskazaną na pieczęcie – na koncie 975 – „Wydatki strukturalne”, do którego prowadzone są konta analityczne według kodów klasyfikacji wydatków strukturalnych.

§ 4. Na podstawie analitycznej ewidencji pozabilansowej wydatków strukturalnych Referat Finansowy sporządza sprawozdanie jednostkowe Rb – Wsa o wydatkach strukturalnych.

§ 5. 1. Kierownicy i Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Krynki sporządzają i przedstawiają Skarbnikowi roczne sprawozdanie Rb – Wsa o wydatkach strukturalnych w terminie do 31 marca następnego roku po roku budżetowym. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdanie negatywne.

2. Skarbnik sporządza zbiorcze sprawozdanie Rb – Wsa z wykonania wydatków strukturalnych gminy w terminie do 30 kwietnia następnego roku po roku budżetowym.

§ 6. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi, po. Kierownika Referatu Gospodarczego jako osobom merytorycznym oraz Skarbnikowi Gminy.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku.

Burmistrz

Bogusław Marian Panasiuk