

LUDOWY UCZNIOWSKI  
KLUB SPORTOWY KRYNKI  
16-120 KRYNKI, ul. Grabarska 16  
woj. podlaskie

*[Handwritten signature]*

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI W KRYNKACH  
WPLYNĘŁO

07-04-2016

ilość załączników .....  
podpis .....

Krynki: 07.04.2016

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**SPORT MŁODZIEŻOWY W KRYNKACH**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **15 kwietnia 2016r.** do **30 czerwca 2016r.**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**GMINĘ KRYNKI**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Krynki**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> stowarzyszenie         | <input type="checkbox"/> fundacja   |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna                  |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna  | <input checked="" type="checkbox"/> <b>stowarzyszenie kultury fizycznej</b> |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**Ewidencja uczniowskich klubów sportowych: OK.4140-35/06 z dnia 15.03.2006r.**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **OK.4140-35/06 z dnia 15.03.2006r.**

5) nr NIP: **545-171-30-35** nr REGON: **200030851**

6) adres:

miejsowość: **16-120 Krynki ul. Garbarska 16**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> ---

gmina: **Krynki powiat:<sup>8)</sup> sokólski**

województwo: **podlaskie**

kod pocztowy: **16-120** poczta: **Krynki**

7) tel.: **85 7228 550** faks: ---

e-mail: **kano1975@gmail.com** [http:// lukskrynki.pl](http://lukskrynki.pl)

8) numer rachunku bankowego: **85 8060 0004 0420 2059 2000 0020**

nazwa banku: **BS Białystok O/Krynki**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

**a) Karol Nosewicz – Prezes LUKS Krynki**

**b) Tumił Stanisław – Skarbnik LUKS Krynki**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.<sup>9)</sup>

**LUKS Krynki, 16-120 Krynki, ul. Garbarska 16, tel. 85 7228 550**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Karol Nosewicz, tel. 85 72228 550, 515 322 196**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**LUKS realizuje swoje cele poprzez:**

**1. Opracowanie planów i kierunków szkolenia w dyscyplinach sportowych wchodzących jako sekcje.**

**2. Prowadzenie szkolenia sportowego.**

**3. Organizowanie imprez sportowych o charakterze masowym i wyczynowym o randze klubowej, miejskiej, wojewódzkiej, krajowej i międzynarodowej.**

**4. Podnoszenie poziomu wyszkolenia sportowego oraz kwalifikacji instruktorskich i trenerskich.**

**5. Zrzeszanie się w związkach sportowych.**

**6. Nawiązywanie kontaktów sportowych.**

**7. Pozyskiwanie środków od rodziców, sponsorów itp. z przeznaczeniem na działalność statutową.**

**8. Współdziałanie z dyrektorem Gminnego Ośrodka Kultury, władzami samorządowymi, sportowymi i oświatowymi**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**Nie prowadzi.**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

**Nie prowadzi.**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

**Nie dotyczy.**

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

**Zadanie będzie realizowane od 15 kwietnia 2016r. do 30 czerwca 2016r. i skierowane będzie do grupy dzieci i młodzieży z terenów wiejskich województwa podlaskiego, w szczególności zaś z terenu miasta i gminy Krynki.**

**Głównymi założeniami zadania będą:**

- edukacja**
- współzawodnictwo zespołowe podczas szkoleń i treningów sportowych**
- integracja dzieci i młodzieży poprzez zajęcia sportowo-rekreacyjne**

**Ważnym działaniem w ramach realizacji zadania będą przygotowania sportowe dla**

uczestników (dzieci i młodzież) pod okiem wykwalifikowanego trenera sportowego.

W ramach zadania organizowane będą zajęcia edukacyjne z dziedziny sportu jak również różnorodne działania angażujące i rozwijające dzieci i młodzież.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Krynki w bardzo dużym zakresie zajmuje się działaniami sportowymi na rzecz dzieci i młodzieży z terenu gminy Krynki. Jest to spowodowane ogromnym zainteresowaniem wśród powyższej grupy, która jednakże nie posiada środków finansowych na rozwój sportowy.

Dzięki otrzymaniu wsparcia LUKS Krynki w ogromnym stopniu będzie mógł zwiększyć ofertę sportową, rekreacyjną oraz aktywnego spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież z Krynki i okolic.

Do powyższych działań najbardziej potrzebny jest odpowiedni sprzęt sportowy, ułatwiający szkolenia i treningi, co jednocześnie przyczyni się do rozwoju sprawności ruchowej i umysłowej młodych zawodników oraz wzmocni edukacyjne wartości, jakie niesie za sobą sport.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W ramach realizacji zadania nasze działania skierowane będą do grupy chętnych dzieci i młodzieży z terenów wiejskich województwa podlaskiego, w tym gminy Krynki. Ilość uczestników będzie uzależniona od ilości chętnych, którzy zostaną zebrani podczas rekrutacji. Planowana ilościowa grupa adresatów - uczestników – około 20-30 osób.

Do tej ilości należy dodać opiekunów oraz rodziców zawodników.

Pośrednie działania skierowane będą do grupy około 250 osób - członków rodzin uczestników, społeczność lokalna gminy i miasta Krynki, dzieci i młodzież, kibice, ewentualni wolontariusze oraz realizatorzy działań.

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji. <sup>1)</sup>

**LUKS Krynki w ciągu ostatnich 5 lat realizował następujące projekty-zadania współfinansowane przez Starostwo Powiatowe w Sokółce:**

- w roku 2010 zadanie publiczne pod nazwą „Sport, zdrowie, kultura”.
- w roku 2011 zadanie publiczne pod nazwą “Odnaleźć siebie w sporcie”
- w roku 2012 zadanie publiczne pod nazwą “Sport – szansą rozwoju młodzieży”
- w roku 2012 zadanie publiczne pod nazwą “Młodzieżowy Orlik Sportowy”
- w roku 2013 zadanie publiczne pod nazwą “Od Żaczka do gwiazdy piłki nożnej”

**LUKS Krynki w 2012 roku realizował projekt-zadanie współfinansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku pod nazwą “Znaleźć talent na Orliku”.**

**Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Krynki uzyskał również dotacje w formie pomocy finansowej na działalność sportową ze środków budżetowych Urzędu Miejskiego w Krynkach (Gminy Krynki) – w roku 2010, 2011 oraz 2012.**

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- rozwijanie zainteresowań sportowych,
- edukacja sportowa poruszająca przepisy gier sportowych,
- wpajanie zasad „fair play” poprzez sportową realizację,
- poznanie nowych umiejętności psychofizycznych,
- promocja zdrowego trybu życia wśród dzieci i młodzieży z terenów wiejskich poprzez zajęcia i treningi sportowe,
- pobudzanie zespołowości i integracji,

**Podczas wielu zajęć uczestnicy stworzą szerokie możliwości zespołowości i integracji sportowej zaś społeczność będzie miała świetną okazję do spędzenia wolnego czasu.**

**Nastąpi znacząca popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży z terenów wiejskich.**

**Uczestnicy działań poprzez szkolenia i treningi odkryją swoje zainteresowania sportowe.**

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

**Zadanie wykonywane będzie w miejscowości Krynki, gminie Krynki, powiecie sokólskim oraz na terenie województwa podlaskiego.**

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

1. Spotkanie organizacyjne zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu określenie poszczególnych zadań członkom, realizatorem i wolontariuszom.
2. Działania informacyjne i promocyjne związane z działaniami projektowymi.
3. Ogłoszenie rekrutacji i nabór wszystkich uczestników na zajęcia sportowe (tablice ogłoszeń, plakaty, strony internetowe)
4. Dokumentacja fotograficzna poszczególnych działań projektowych.
5. Przygotowanie potrzeb oraz zakup niezbędnego sprzętu sportowego do prowadzenia zajęć.
6. Przeprowadzenie zajęć, treningów i szkoleń dla uczestników zadania. Rozegranie minimum czterech meczy towarzyskich wyjazdowych z drużynami o podobnym profilu sportowym oraz wieku zawodników.
7. Podsumowanie zadania, ewaluacja.

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 11 kwietnia 2016r. do 30 czerwca 2016r.   |   |   |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>   | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Spotkanie organizacyjne zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu, określenie poszczególnych zadań członkom, realizatorem i wolontariuszom. | 15.04.2016r.                              | LUKS Krynki, wolontariusze, instruktor  |
| 2. Działania informacyjne i promocyjne związane z działaniami projektowymi.  | 15.04 – 30.06.2016r.                      | LUKS Krynki, wolontariusze  |
| 3. Ogłoszenie rekrutacji i nabór wszystkich uczestników na zajęcia sportowe (tablice ogłoszeń, plakaty, strony internetowe)                          | 16.04 – 19.04.2016r.                      | LUKS Krynki, wolontariusze  |
| 4. Dokumentacja fotograficzna poszczególnych działań projektowych.   | cały okres realizacji zadania             | LUKS Krynki, wolontariusze  |
| 5. Przygotowanie potrzeb oraz zakup niezbędnego sprzętu sportowego do prowadzenia zajęć.   | 20.04 – 20.06.2016r.                      | LUKS Krynki   |

|  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
| <p>6. Przeprowadzenie zajęć, treningów i szkoleń dla uczestników zadania. Rozegranie minimum czterech meczy towarzyskich wyjazdowych z drużynami o podobnym profilu sportowym oraz wieku zawodników.</p> | <p>25.04 – 20.06.2016r.</p> | <p>LUKS Krynki,<br/>wolontariusze w tym<br/>instruktor</p> |
| <p>7. Podsumowanie zadania, ewaluacja.</p>   | <p>29.06.2016r.</p>         | <p>LUKS Krynki,<br/>wolontariusze</p>                      |

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultatami realizacji zadania będą:

- rozwijanie zainteresowań sportowych,
- nabycie przez uczestników umiejętności pracy drużynowej,
- poznanie i wdrożenie zasad „fair play” poprzez sportową realizację,
- integracja środowiska lokalnego, a w szczególności młodzieży z różnych grup społecznych i wiekowych,
- poznanie nowych umiejętności psychofizycznych,
- podniesienie samooceny,
- rozwój sportowy młodych ludzi z dala od różnorodnych używek typu alkohol, narkotyki lub przestępczość,
- popularyzacja sportu jako aktywnego źródła wypoczynku,

Wszystkie rezultaty w większym stopniu będą długofalowe i rozwiną się w pozytywną stronę u każdego z poszczególnych uczestników.

Monitoring zadania odbywać się będzie na podstawie planu pracy zajęć sportowych, oraz dokumentacji fotograficznej.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>  | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) Zakup sprzętu sportowego na potrzeby realizacji zadania<br>2) Diety dla uczestników meczy wyjazdowych (na wyżywienie, napoje itp.) | 12              | 60                       | komplet      | 720,00                 | 720,00   | 0   | 0  |
|     |  | 48              | 23                       | zł/dieta     | 1104,00                | 1104,00  | 0   | 0  |
| II  | Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) Zakup materiałów biurowych na potrzeby realizacji zadania  | 1               | 176                      | komplet      | 176,00                 | 176,00   | 0   | 0  |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) .....<br>2) .....  | 0               | 0                        | 0            | 0                      | 0  | 0   | 0  |
| IV  | Ogółem:  | -               | -                        | -            | 2000,00                | 2000,00  | 0   | 0  |

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego



|     |  |         |       |
|-----|--|---------|-------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji  | 2000 zł | 100 % |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>   | 0 zł    | 0 %   |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>  | 0 zł    | 0 %   |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>   | 0 zł    | 0 %   |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | 0 zł    | 0 %   |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>   | 0 zł    | 0 %   |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)   | 0 zł    | 0 %   |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)  | 2000 zł | 100%  |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| -  | -                    | TAK/NIE <sup>1)</sup>  | -   |
| -  | -                    | TAK/NIE <sup>1)</sup>  | -   |
| -  | -                    | TAK/NIE <sup>1)</sup>  | -   |
| -  | -                    | TAK/NIE <sup>1)</sup>  | -   |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**Brak uwag.**

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (nieodpłatnie):**

- Instruktor piłki nożnej - 1
- Wolontariusze – 3

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

**1. LUKS Krynki korzysta z obiektów Urzędu Miejskiego w Krynkach (kompleks sportowy "Orlik", boisko sportowe Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krynkach, hala sportowa ZSS w Krynkach, szatnie dla zawodników, pomieszczenie dla sędziów itp.) - nieodpłatnie.**

**2. Posiadamy sprzęt sportowy wykorzystywany przy szkoleniu młodzieży a w szczególności: piłki, tablica taktyczna, płotki treningowe o wys. 30cm, tyczki slalomowe, grzybki do treningów i rozgrzewki, pachołki treningowe, sprzęt medyczny sportowy.**

**3. W realizacji zadania wezmą udział:**

- instruktor piłki nożnej - nieodpłatne prowadzenie zajęć z uczestnikami podczas realizacji zadania
- wolontariusze - 3 osoby, nieodpłatna pomoc przy realizacji zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

**Prowadzimy stały nabór do sekcji piłkarskiej dzieci i młodzieży.**

**LUKS Krynki realizował następujące projekty-zadania współfinansowane przez Starostwo Powiatowe w Sokółce:**

- w roku 2008 zadanie publiczne pod nazwą „Przez sport do zdrowia”,
- w roku 2009 zadanie publiczne pod nazwą „Sport w małym mieście”,
- w roku 2010 zadanie publiczne pod nazwą „Sport, zdrowie, kultura”.
- w roku 2011 zadanie publiczne pod nazwą “Odnaleźć siebie w sporcie”
- w roku 2012 zadanie publiczne pod nazwą “Sport – szansą rozwoju młodzieży”
- w roku 2012 zadanie publiczne pod nazwą “Młodzieżowy Orlik Sportowy”
- w roku 2013 zadanie publiczne pod nazwą “Od Żaczka do gwiazdy piłki nożnej”

**LUKS Krynki w 2012 roku realizował projekt-zadanie współfinansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku pod nazwą “Znaleźć talent na Orliku”.**

**Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Krynki uzyskał również dotacje w formie pomocy finansowej na działalność sportową ze środków budżetowych Urzędu**

**Miejskiego w Krynkach (Gminy Krynki) – w roku 2010, 2011 oraz 2012.**

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>4)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Nie.**

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **30 czerwca 2016r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

LUDOWY UCZNIOWSKI  
KLUB SPORTOWY KRYNKI  
16-120 KRYNKI, ul. Grabarska 16  
woj. podlaskie

PREZES  
LUKS Krynki  
*Karol Nosewicz*

*Janina Nowak*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta

Data *07.04.2016*

Załączniki:

- odpis z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych – 1 szt.

- regon – 1 szt.
- NIP – 1 szt.
- statut – 1 szt.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|