**Załącznik nr 5**

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**UMOWA NR ………………** (projekt)

zawarta w dniu …………………… 2020 r. w Krynkach

pomiędzy **Gminą Krynki, ul. Garbarska 16, 16-120 Krynki,** NIP 5451796498,

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

reprezentowaną przez:

Burmistrz Krynek – Jolantę Gudalewską

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Wioletty Utko

a

…………………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................,

NIP:……………………..……,KRS……………………………zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,

reprezentowanym przez:

……………..………………………………………………………………………..

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, stosując art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krynki” została zawarta umowa o następującej treści:

**1. Przedmiot zamówienia**

1. Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach na terenie Gminy Krynki, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Odbiór każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym również odpadów przekazanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
2. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy określono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
3. Strony do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy wyznaczają następujące osoby:
   1. Ze strony Zamawiającego: Paulina Dombrowska tel. 85 7228550 wew. 45
   2. Ze strony Wykonawcy: ……………………………………, tel. ..…………………

**§ 2. Podwykonawcy**

1. Strony umowy postanawiają, że usługi zostaną wykonane przez podwykonawców, za działanie których Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność w niżej wymienionym zakresie:

a) .........................................................................................,

b) .........................................................................................

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiekolwiek okoliczności wynikające z faktu podzielenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania postanowień niniejszej umowy.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie podwykonawców wskazanych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniu warunków w ust. 3.

5. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 4, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

**§ 3. Termin realizacji umowy**

Przedmiot umowy będzie wykonywany sukcesywnie w terminie od dnia **01.07.2020 r.   
do dnia 30.06.2021 r.**

**§ 4. Wynagrodzenie**

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty, określonej w ofercie Wykonawcy, czyli ………………. zł brutto (słownie: ………………………..).

2. Ryczałtowa cena za odbiór i transport 1 tony odpadów wynosi ……… zł brutto (słownie: ………………………..).

3. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu obowiązywania Umowy, gdy koszt usługi osiągnie kwotę maksymalnego wynagrodzenia. Rozwiązanie Umowy następuje z datą zapłaty ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej ww. kwoty maksymalnej wynagrodzenia w okresie obowiązywania Umowy. Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na zasadach określonych w § 4 ust. 5 i 6 Umowy. Obowiązek kontroli wykorzystania kwoty wynagrodzenia leży po stronie Zamawiającego.

4. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy za wyjątkiem rozliczenia w miesiącu, w którym wartość usługi osiągnęła maksymalne wynagrodzenie wykonawcy.

5. Podstawą obliczania wynagrodzenia Wykonawcy za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, będzie ryczałtowa cena jednostkowa brutto zawarta w ofercie Wykonawcy.

6. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usługi obliczane będzie jako iloczyn ceny jednostkowej brutto zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie za odbiór i transport odpadów oraz rzeczywistej liczby odebranych ton odpadów w danym miesiącu (potwierdzonych w raportach z poszczególnych instalacji).

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby ton przewidywanych odpadów danego rodzaju z zachowaniem ceny jednostkowej za odbiór i transport 1 tony odpadów zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Wykonawca wyraża na taką sytuację zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych odpadów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia i wszystkie czynności niezbędne do kompleksowej realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 5. Warunki płatności**

1. Rozliczenie za świadczone usługi następować będzie na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego przedstawionego miesięcznego raportu wagowego z wyszczególnieniem poszczególnych dni, wystawionego przez instalację, do której zostały skierowane odpady z terenu Gminy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.

2. W przypadku, gdy koszt usługi osiągnie kwotę maksymalnego wynagrodzenia rozliczenie za świadczenie usługi nastąpi na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego przedstawionego za ten okres raportu wagowego z wyszczególnieniem poszczególnych dni, wystawionego przez instalację, do której zostały skierowane odpady z terenu Gminy Krynki.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy nr ……………………………………………… wskazane na fakturze, w terminie ………. dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający zrealizuje przelew poprzez mechanizm podzielonej płatności..

4. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty faktury, naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Fakturę należy wystawić w sposób następujący :

Nabywca: Gmina Krynki, ul. Garbarska 16, 16-120 Krynki, NIP 5451796498,

Odbiorca: Urząd Miejski w Krynkach, ul. Garbarska 16, 16-120 Krynki.

6. W przypadku nieterminowego lub braku dostarczenia raportu miesięcznego, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, termin zapłaty określony w ust. 3 rozpoczyna swój bieg od dnia dostarczenia kompletu dokumentów.

7. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur bez podpisu drugiej strony.

**§ 6. Obowiązki i uprawnienia zamawiającego**

1. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej. Aktualizowany wykaz będzie przekazywany niezwłocznie przez Zamawiającego dla Wykonawcy, tj. w terminie 3 dni od dokonania zmiany w wykazie, na podstawie aktualizacji zgłoszeń.

2. Zamawiający zobowiązany jest terminowo wypłacać wynagrodzenie Wykonawcy.

3. Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej kontroli sposobu wykonania usługi będącej przedmiotem Umowy i dokumentowania wszelkich nieprawidłowości przy jej realizacji przez Wykonawcę, w tym poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający sporządzi i dostarczy Wykonawcy protokół kontroli i wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie stwierdzonych uchybień. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć (zlecić) poprawienie usługi innemu podmiotowi na koszt i rachunek Wykonawcy.

**§ 7. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje, umiejętności wiedzę i uprawnienia do wykonania pełnego zakresu przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i wszystkimi do niej załącznikami oraz wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa miejscowego związanym z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krynki.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności odnośnie informacji pozyskanych w toku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.).

4. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

1) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów. Wykonywanie obowiązków, które zostały opisane w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ.

2) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w rozumieniu przepisów art. 22 ust.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy ( Dz.U. 2019 poz. 1040 ze zm.) 100 % pracowników zaangażowanych bezpośrednio przy odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Krynki (kierowców samochodów odbierających odpady oraz pracowników zajmujących się odbiorem odpadów),

3) umożliwienia w trakcie realizacji zamówienia wykonywania czynności kontrolnych przez Zamawiającego wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

4) do złożenia w wyznaczonym terminie w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, następujących dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 2) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

b) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Z danych wrażliwych należy pozostawić imię i nazwisko pracownika. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

d) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Należy pozostawić imię i nazwisko oraz datę zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych.

5) W zakresie odbioru odpadów Wykonawca zobowiązuje się do:

a) selektywnego odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania Umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Krynki oraz opisem przedmiotu zamówienia), od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Krynki z podziałem na frakcje:

- papier- odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

- metale i tworzywa sztuczne- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

- szkło- odpady ze szkła, w tym odpadu opakowaniowe ze szkła;

- odpady ulegające biodegradacji (bioodpady).

b) odbierania transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zbieranych w sposób nieselektywny,

c) odbierania transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej zwanego PSZOK) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy Krynki poprzez odbiór następujących rodzajów odpadów z PSZOK:

- papieru i tektury;

- szkła;

- tworzyw sztucznych;

- odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;

- metali;

- bioodpadów (odpadów ulegających biodegradacji);

- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;

- odpady budowlano – remontowe wyłącznie w postaci gruzu ceglanego i betonowego oraz odpadów z materiałów ceramicznych pochodzących z drobnych prac remontowych (roczny limit wynoszący 70 kg na pojedynczą nieruchomość);

- zużytych opon;

- odpadów niebezpiecznych;

- przeterminowanych leków;

- chemikaliów;

- odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

- zużytych baterii i akumulatorów,

- tekstyliów;

- odzieży.

d) wyposażania na własny koszt nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, w kolorowe worki z tworzywa sztucznego o odpowiedniej grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu. Worki powinny mieć pojemność minimum 120 l. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości co najmniej w taką ilość i rodzaj worków, jaka została odebrana lub według zgłoszonego przez właściciela nieruchomości lub Zamawiającego zapotrzebowania. Wykonawca dostarczy po 100 szt. każdego rodzaju worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do Urzędu Miejskiego w Krynkach przed planowanym pierwszym wywozem odpadów selektywnych. Worki będą uzupełniane przez Wykonawcę w miarę zgłaszanych potrzeb w terminie 7 dni od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

e) wyposażenia PSZOK w kontenery/pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

f) przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania.

g) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnych wskazanych w SIWZ;

h) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji komunalnych, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

i) wykonanie zamówienia ma być prowadzone w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.).

6) W zakresie standardów sanitarnych wykonywania usług oraz ochrony środowiska Wykonawca zobowiązuje się do:

a) zabezpieczenia pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;

b) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu;

c) przestrzegania zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.

7) W zakresie szczegółowego sposobu postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego odbierania odpadów Wykonawca zobowiązuje się do:

a) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego drogą mailową o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

b) sporządzenia protokołu wraz z dokumentacją fotograficzną, stanowiących dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i dostarczenie w/w dokumentów Zamawiającemu w ciągu 3 dni od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów;

c) Każdorazowe sprawdzanie zawartości pojemników na zmieszane odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych. W przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, co do których istnieje obowiązek selektywnego zbierania Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego i właściciela nieruchomości o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, co do których istnieje obowiązek selektywnego zbierania postępuje zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia.

8) W zakresie szczegółowych wymagań stawianych przedsiębiorcom odbierającym odpady Wykonawca zobowiązuje się do:

a) uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń, decyzji związanych z realizowanymi przez siebie usługami, uzyskanie nowych wpisów, zezwoleń lub umów oraz przekazanie kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, wygaśnięciem umów pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

b) dysponowania personelem posiadającym stosowne kwalifikacje, posiadającym wymagane prawem uprawnienia (jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), doświadczenie, wiedzę specjalistyczną, odpowiednią praktykę zawodową, w zakresie gwarantującym prawidłową realizację przedmiotu niniejszej Umowy;

c) dysponowania zapleczem technicznym i środkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w szczególności bazą magazynowo - transportową, wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego tego wyposażenia, czytelnego oznakowania pojazdów (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), zapewnienia badań technicznych używanych pojazdów, świadectw dopuszczenia do ruchu i OC;

d) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł, przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania Zamawiającemu kopii kolejnych umów, w terminie nie krótszym, niż 14 dni od daty zawarcia nowej polisy.

e) przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych i marketingowych.

f) udostępnienia do publicznej wiadomości numeru telefonu kontaktowego, przyjmującego zgłoszenia mieszkańców w zakresie odbioru odpadów.

g) wykonywania innych obowiązków opisanych w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 8. Obowiązki Prowadzenia Dokumentacji Związanej z Działalnością Objętą Zamówieniem**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu za dany okres rozliczeniowy (miesiąc) raportów wagowych w formie pisemnej i elektronicznej zawierających co najmniej:

1) miejsce odbioru odpadów,

2) kod i rodzaj przekazanych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów),

3) nazwę instalacji, do której przekazano odpady,

4) data i godzina wjazdu do instalacji,

5) numer rejestracyjny pojazdu,

6) liczba kursów,

7) ilość przekazanych odpadów,

oraz raportów z wszelkich zdarzeń powstałych w trakcie wykonywanej usługi (nieprawidłowości związane ze świadczeniem usług).

2. Raporty wagowe o których mowa w pkt 1 muszą być przekazane w terminie do 14 dni od zakończenia każdego miesiąca, którego dotyczy dany raport wagowy wraz z kartami przekazania odpadów.

3. Raport wagowy jest odrzucany lub zatwierdzany przez Zamawiającego: bez zastrzeżenia lub z zastrzeżeniem niezwłocznie lecz nie później niż w przeciągu 7 dni od dnia jego przekazania. W przypadku odrzucenia raportu lub zatwierdzenia raportu z zastrzeżeniem przez Zamawiającego, Wykonawcy służy prawo do złożenia wyjaśnień w terminie do 7 dni od dnia odrzucenia raportu lub zatwierdzenia raportu z zastrzeżeniem przez Zamawiającego.

4. Zatwierdzony raport wagowy bez zastrzeżeń lub zatwierdzony raport wagowy z zastrzeżeniami wraz z kartami przekazania odpadów jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań o jakich mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.).

2) dostarczenia na prośbę Zamawiającego wraz ze sprawozdaniami, o których mowa w pkt 1, w celu weryfikacji danych w nich zawartych:

a) kart przekazania odpadów zgodnie z obowiązującymi wymogami określonymi przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2014r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm). Karty przekazania odpadów przedkładane będą w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

b) dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów,

c) informacji, o których mowa w art. 9oa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), otrzymanych od prowadzących instalację komunalną.

3) udostępniania na żądanie Zamawiającemu danych z systemów określonych w § 5 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania.

**§ 9. Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadkach i wysokościach określonych w następnych ustępach:

a) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień nieodebrania odpadów komunalnych z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych w terminie wskazanym w harmonogramie. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości dni i nieruchomości zamieszkałych od których nie odebrano odpadów.

b) w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek nieodebrania odpadów komunalnych z każdego kontenera w zabudowie wielorodzinnej. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości dni i kontenerów.

c) w wysokości 50,00 zł za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

d) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 9 umowy lub sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020r., poz. 2010 ze zm.);

e) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych;

f) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego (w przypadku naliczenia i wezwania Zamawiającego przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska do zapłaty kar naliczonych Zamawiającemu) w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, frakcji odpadów komunalnych (papier, szkło, tworzywa sztuczne i metale) i/lub nieosiągnięcia ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w wysokości obliczonej na podstawie art. 9x ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r., poz. 2010 ze zm.);

g) Kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy ponosi Wykonawca.

h) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

i) Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.

j) Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

k) Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

l) W zakresie nieuregulowanym powyżej strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

**§ 10. Odstąpienie od umowy**

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:

a) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w pełnym zakresie w ciągu 3 dni od 1 lipca 2020 r.,

b) gdy Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni,

c) gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca realizuje usługi nienależycie, niezgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza swoje zobowiązania,

d) gdy dokonano zajęcia komorniczego majątku Wykonawcy,

e) gdy Wykonawca ogłosi rozwiązanie firmy lub rozpocznie likwidację,

f) w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania niniejszej umowy,

g) gdy Wykonawca narusza postanowienia umowy o posługiwaniu się podwykonawcami,

w przypadkach określonych w lit. a) – g) uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu każdej podstawy do odstąpienia.

3. W przypadku określonym w ust. 2 lit. c) Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi, na ryzyko, koszt i rachunek Wykonawcy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą za co najmniej dwa pełne terminy płatności określone w umowie, pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje wykonawcy w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.

5. Odstąpienie od umowy, jej wygaśnięcie, rozwiązanie lub wypowiedzenie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych przewidzianych postanowieniami umowy, ani dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem przyczyny odstąpienia.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania wzajemnie o zmianie swojego adresu. W razie zaniechania powyższego obowiązku, korespondencja wysłana na ostatnio podany adres strony będzie uznana za skutecznie doręczoną.

2. Wszelkie spory mogące wynikać podczas realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny wg siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie Strony aneksów do umowy.

4. W zakresie istotnych postanowień umowy w stosunku do oferty Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy jedynie w poniższych warunkach i zakresie:

1) gdy konieczność zmiany związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizacje przedmiotu umowy,

2) zmiany metody wykonywania przedmiotu umowy, spowodowanej okolicznościami, których strony w chwili zawarcia umowy nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian dotyczących danych stron umowy, w tym zmiany teleadresowe, zmiany w nazwie firmy, itp.,

4) gdy jest to korzystne dla Zamawiającego lub spowodowane okolicznościami, za które ponosi on odpowiedzialność,

5) zmiany terminu wykonania umowy w sytuacji wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,

6) zmiany liczby obsługiwanych na terenie Gminy Krynki nieruchomości zamieszkałych bez jakichkolwiek dodatkowych roszczeń ze strony Wykonawcy,

7) zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia (może nastąpić tylko po złożeniu przez podwykonawcę pisemnego oświadczenia o jego rezygnacji z udziału w realizacji zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy i Zamawiającego),

8) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

9) zmiany pojazdów realizujących przedmiot zamówienia wskazanych przez Wykonawcę w wykazie narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.

10) zmianie wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

11) zmiany w porozumieniu z Wykonawcą instalacji, do której należy kierować strumień odpadów w zaoferowanej w zamówieniu publicznym jednostkowej cenie ofertowej.

5. W rozumieniu niniejszej Umowy siła wyższa jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron.

6. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań dla nadrobienia powstałych zaległości.

7. Obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim nastąpiło to na skutek zdarzeń siły wyższej. Obie strony poniosą koszty spowodowane zdarzeniami siły wyższej w równej wysokości.

8. Niniejsza umowa została zwarta w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**