

**INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY KRYNKI
ZA 2021 ROK**

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa, siedziba i adres jednostki:

Biblioteka Publiczna Gminy Krynki
ul. Cerkiewna 3, 16-120 Krynki
NIP: 545-169-43-26, REGON 052252764

2. Biblioteka Publiczna Gminy Krynki, zwana dalej jednostką, jest samorządową instytucją kultury. Posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową. Terenem działania jest obszar administracyjny Gminy Krynki.

3. Jednostka jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora, którym jest Gmina Krynki.

4. Podstawowy przedmiot działalności PKD 9101A.

5. Jednostka powołana jest na czas nieokreślony.

6. Sporządzone sprawozdanie jest sprawozdaniem jednostkowym.

7. Okres objęty sprawozdaniem finansowym: 01.01.2021 r.- 31.12.2021 r.

8. Sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuacji działania jednostki w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

9. Księgi rachunkowe jednostki prowadzone są przez Urząd Miejski w Krynkach za pomocą systemu finansowo- księgowego KSIĘGOWOŚĆ BUDŻETOWA INFO-SYSTEM, który spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości. Dane liczbowe zostały wykazane w pełnych złotych i groszach.

10. Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości:

a) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne- w wartości netto, tj. według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe ustalone na dzień bilansowy,

b) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł są amortyzowane w czasie metodą liniową wg stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych,

c) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne od kwoty powyżej 500,00 zł do kwoty 10 000,00 zł są jednorazowo amortyzowane w miesiącu oddania do użytkowania,

d) zbiory biblioteczne ujmuje się w cenie nabycia, amortyzacja zbiorów bibliotecznych następuje w miesiącu oddania do użytkowania,

e) zapasy- wg ceny zakupu,

f) środki pieniężne- w wartości nominalnej,

g) należności i zobowiązania- w kwocie wymagalnej zapłaty,

h) kapitały (fundusze) własne- w wartości nominalnej.

11. Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wariantcie porównawczym.

12. Ewidencję i rozliczanie kosztów prowadzi się w układzie rodzajowym na kontach zespołu 4.

13. Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe, zawierające informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości. W skład sprawozdania finansowego wchodzi bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa, obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

14. Sprawozdanie finansowe zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy o rachunkowości nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

Objaśnienia do bilansu

Zmiany w ciągu roku środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (w zł)

Wyszczególnienie	Wartość na 01.01.2021 r.	Zwiększenia	Zmniejszenia	Wartość na 31.12.2021 r.
Grunty	0,00			0,00
Budynki i lokale	0,00			0,00
Obiekty inżynierii lądowej	1 143,00			1 143,00
Wartości niematerialne i prawne	819,00			819,00
Pozostałe środki trwałe	6 074,66			6 074,66
Zbiory biblioteczne	179 969,35	12 300,00		192 269,35

Umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (w zł)

Wyszczególnienie	Umorzenie na 01.01.2021 r.	Zwiększenia	Zmniejszenia	Umorzenie na 31.12.2021 r.
Grunty	0,00			0,00
Budynki, lokale	0,00			0,00
Obiekty inżynierii lądowej	1 143,00			1 143,00
Wartości niematerialne i prawne	819,00			819,00
Pozostałe środki trwałe	6 074,66			6 074,66
Zbiory biblioteczne	179 969,35	12 300,00		192 269,35

Zwiększenie środków trwałych związane jest z zakupem zbiorów bibliotecznych.

Zapasy:

- opał- węgiel kamienny- 5 609,99 zł

Inwestycje krótkoterminowe:

- środki pieniężne na rachunku bankowym- 3 772,68 zł

Dane o funduszu (kapitale podstawowym):

- stan funduszu instytucji na 01.01.2021 r.- 5 501,06 zł

- zwiększenia funduszu- 742,46 zł

- stan funduszu instytucji na 31.12.2021 r.- 6 243,52 zł

Dane o funduszu rezerwowym- 0,00 zł

W 2021 roku osiągnięto zysk w kwocie 2 974 zł, który proponuje się przeznaczyć na fundusz rezerwowy.

Zobowiązania krótkoterminowe:

- z tytułu dostaw i usług- 191,55 zł wobec Zakładu Komunalnego w Krynkach- 38,30 zł i PGE Rzeszów o/ Białystok- 153,25 zł.

Zobowiązania wymagalne nie wystąpiły. Wszystkie zobowiązania wykazane w bilansie zostały uregulowane w terminie płatności.

Objaśnienia do rachunku zysków i strat

Struktura rzeczowa przychodów (w zł)

Dotacja podmiotowa z budżetu gminy	102 720,83
Dotacja z Biblioteki Narodowej	4 300,00
Przychody finansowe (kapitalizacja odsetek na rachunku bankowym)	14,00

Informacja o kosztach rodzajowych (w zł)

Amortyzacja	12 300,00
Zużycie materiałów i energii	27 544,06
Usługi obce	6 003,69
Wynagrodzenia	46 990,55
Ubezpieczenie społeczne i inne świadczenia	11 073,80
Pozostałe koszty rodzajowe	175,13

Rozliczenie różnicy pomiędzy wynikiem finansowym a podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym

Wszystkie przychody Biblioteki Publicznej Gminy Krynki są zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 4 i art. 17 ust. 1 pkt 47 ustawy o pdop.

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2021 r.- 1 osoba (1 etat)- kierownik biblioteki.

Dane sprawozdania finansowego za rok 2021 są porównywalne z danymi sprawozdania finansowego za rok 2020.

W dodatkowych informacjach i objaśnieniach wykazano te pozycje, które odnoszą się do sprawozdania finansowego Biblioteki Publicznej Gminy Krynki za 2021 rok. Pozostałe pozycje wykazane w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości, które nie dotyczą w/w sprawozdania, zostały pominięte.

SKARBNIK

Wioletta Utko

.....
(sporządził)

2022.04.08

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

.....
(zatwierdził)