

**ZARZĄDZENIE NR 381/2022**  
**BURMISTRZA KRYNEK**

z dnia 6 października 2022 r.

**w sprawie upoważnienia kierownika Referatu Gospodarczego do wydawania decyzji administracyjnych,  
postanowień, zaświadczeń, poświadczania za zgodność odpisów dokumentów, podpisywania pism  
w imieniu Burmistrza Krynek**

Na podstawie art. 268 a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2000), art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Upoważniam Pana **Karola Szutkiewicza** - kierownika Referatu Gospodarczego do załatwiania w imieniu Burmistrza Krynek spraw należących do właściwości Referatu Gospodarczego, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, podpisywania pism, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

**§ 2.** Upoważnienie zostaje udzielone na czas nieokreślony. Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia albo ustania stosunku pracy.

**§ 3.** Traci moc zarządzenie nr 363/2022 Burmistrza Krynek z dnia 5 września 2022 r. w sprawie upoważnienia kierownika Referatu Gospodarczego do wydawania zaświadczeń, poświadczania za zgodność odpisów dokumentów, podpisywania pism w imieniu Burmistrza Krynek

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**Jolanta Gudalewska**