

ZARZĄDZENIE NR 382/2002
BURMISTRZA KRYNEK

z dnia 6 października 2022 r.

w sprawie upoważnienia kierownika Referatu Organizacyjnego do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, poświadczania za zgodność odpisów dokumentów, podpisywania pism w imieniu Burmistrza Krynek

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2000), art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią **Emilię Szulborską - Żyndul** - kierownika Referatu Organizacyjnego do załatwiania w imieniu Burmistrza Krynek spraw należących do właściwości Referatu Organizacyjnego, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, podpisywania pism, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

§ 2. Upoważnienie zostaje udzielone na czas nieokreślony. Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia albo ustania stosunku pracy.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 364/2022 Burmistrza Krynek z dnia 5 września 2022 r. w sprawie upoważnienia kierownika Referatu Organizacyjnego do wydawania zaświadczeń, poświadczania za zgodność odpisów dokumentów, podpisywania pism w imieniu Burmistrza Krynek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Jolanta Gudalewska