

Gmina Krynki,
ul. Garbarska 16
16-120 Krynki

Krynki dnia 24 lipca 2024 r.

RG.6830.1.2024

RG.6830.2.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące postępowania nieprzekraczającego kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, prowadzone na podstawie Zarządzenia Burmistrza Krynek NR 220/2021 z dnia 11 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych netto.

Burmistrz Krynek

zaprasza do składania oferty cenowej na realizację zadania polegającego na wykonaniu usługi geodezyjnej – rozgraniczenia nieruchomości.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA KRYNKI

NIP: 5451796498

REGON: 050659378

tel. +48 857228550; fax 857228070

email: kancelaria@krynki.pl

adres strony internetowej: **www.krynki.pl**

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30-15.30

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) rozgraniczenie nieruchomości stanowiącej działkę nr 3375/1 położoną w obrębie 0110 Krynki w jednostce ewidencyjnej Krynki – miasto z nieruchomością stanowiącą działkę nr 3373/1 położoną w obrębie 0110 Krynki w jednostce ewidencyjnej Krynki – miasto;
- b) rozgraniczenie nieruchomości stanowiącej działkę nr 76/1 położoną w obrębie 0014 Łosiniany w jednostce ewidencyjnej Krynki – obszar wiejski z nieruchomością stanowiącą działkę nr 75 położoną w obrębie 0014 Łosiniany w jednostce ewidencyjnej Krynki – obszar wiejski;
- c) rozgraniczenie nieruchomości stanowiącej działkę nr 76/2 położoną w obrębie 0014 Łosiniany w jednostce ewidencyjnej Krynki – obszar wiejski z nieruchomością stanowiącą działkę nr 75 położoną w obrębie 0014 Łosiniany w jednostce ewidencyjnej Krynki – obszar wiejski;

Procedurę należy przeprowadzić w trybie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz. U. z 1999 r. nr 45, poz. 453).

W ramach zamówienia należy wykonać następujące czynności:

- analizę stanu prawnego nieruchomości,
- wyznaczenie terminu i przeprowadzenie czynności rozgraniczeniowych w terenie,
- sporządzenie stosownej dokumentacji niezbędnej do wydania decyzji administracyjnej.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

VI. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Cena podana w ofercie musi obejmować wykonanie całości zamówienia.
2. Oferta składana przez Wykonawcę ma być sporządzona na „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale.
4. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Krynkach, ul. Garbarska 16; 16-120 Krynki (pok. nr 15), **do dnia 31.07.2024 r.**
5. Oferta może zostać przesłana za pośrednictwem:
 - a. poczty na adres: Urzędu Miejskiego w Krynkach, ul. Garbarska 16; 16-120 Krynki;
 - b. poczty e-mail na adres: kancelaria@krynki.plDostarczenie oferty liczy się od daty wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1.
2. W przypadku podpisania oferty przez osoby umocowane przez Wykonawcę, wymagane jest załączenie w oryginale pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny:

Cena ofertowa – 100% za całość zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

X. WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym Zapytaniem ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do składania wyjaśnień odnośnie treści złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, tj. została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na dostawę objętą niniejszym postępowaniem.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urzędu Miejskiego w Krynkach, ul. Garbarska 16; 16-120 Krynki reprezentowany, przez Burmistrz Krynki.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iod_um_krynki@podlaskie.pl lub pisemnie na adres Administratora danych osobowych.
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z postępowaniem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji w/w celu. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi udział w w/w postępowaniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Zamawiający:

Z up. Burmistrza

Emilia Szulborska Żyndul
Zastępca Burmistrza